

2024 화성시환경재단 직무기술서

1. 직무 기본정보

직무명	직렬	소속부서		업무특성		작성일자
		본부	부	중요도	난이도	
환경교육	행정직	경영기획본부 환경사업본부	시민협력부, 생태환경부, 예코센터부, 재활용센터부	5.5	5.5	2024.12.26.

2. 직무 개요

직무정의	학습자, 기관, 지역사회의 지속가능한 발전 및 더 나은 환경교육 서비스 제공을 위하여 교육 수요를 조사, 분석한 결과를 바탕으로 환경교육프로그램을 설계하고, 그 운영 결과를 평가한다.
------	--

3. 직무 내용

주요업무(Task)	시민협력부	생태환경부	예코센터부	재활용센터부
다문화가정 환경교육 프로그램 운영 신재생에너지 인식 제고 교육 하천유역 네트워크 전문 역량 강화교육 화성시 지역 특화형 환경교육 프로그램 운영 화성환경교육네트워크(실버세대 환경교육) 사업	가족 프로그램 운영 교과교과를 만들기 교실 운영 반에달! 반석산 에코스쿨 탐험대 프로그램 운영 생태해설(도슨트) 프로그램 운영 유아 단체 프로그램 운영 학교로 찾아가는 생태환경교육 운영	환경교육 프로그램 기획 및 운영 환경교육 및 기관 홍보	연간 교육운영 계획서 연간 교육일정표 강사 인력풀 교육 수강생 명단 교육 만족도 결과 교육 운영 개선안	

주요 산출물(Output)	핵심성과지표(KPI)																																
교육 계획서 강의 계획서 교육 참여자 명단 및 서명부 운영 프로세스 매뉴얼 성과 보고서 성과 분석 보고서 고객 피드백 및 만족도 보고서 교육 자료 교육 일정표 강사 평가 보고서 교육 평가 보고서 교육 인증서	<table border="1"> <tr> <td>(전 략)</td> <td>2-1. 학교 환경교육 활성화</td> <td>(전 략)</td> <td>3-1. 반석산 에코스쿨 운영</td> </tr> <tr> <td>(세부과제)</td> <td>2-1-1. 유아환경교육</td> <td>(세부과제)</td> <td>3-1-2. 생태교육 확대</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2-1-2. 초,중,고 환경교육</td> <td>(전 략)</td> <td>3-2. 비공식지공원 운영</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>(세부과제)</td> <td>3-2-2. 생태교육 확대</td> </tr> <tr> <td>(전 략)</td> <td>2-2. 사회환경교육 확대</td> <td>(전 략)</td> <td>3-3. 예코센터 운영</td> </tr> <tr> <td>(세부과제)</td> <td>2-2-1. 다문화 가정 환경교육 프로그램 운영</td> <td>(세부과제)</td> <td>3-3-2. 자원순환교육 확대</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2-2-2. 실버세대 환경교육 프로그램 운영</td> <td>(전 략)</td> <td>3-4. 재활용센터 운영</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>(세부과제)</td> <td>3-4-3. 자원순환교육 확대</td> </tr> </table>	(전 략)	2-1. 학교 환경교육 활성화	(전 략)	3-1. 반석산 에코스쿨 운영	(세부과제)	2-1-1. 유아환경교육	(세부과제)	3-1-2. 생태교육 확대		2-1-2. 초,중,고 환경교육	(전 략)	3-2. 비공식지공원 운영			(세부과제)	3-2-2. 생태교육 확대	(전 략)	2-2. 사회환경교육 확대	(전 략)	3-3. 예코센터 운영	(세부과제)	2-2-1. 다문화 가정 환경교육 프로그램 운영	(세부과제)	3-3-2. 자원순환교육 확대		2-2-2. 실버세대 환경교육 프로그램 운영	(전 략)	3-4. 재활용센터 운영			(세부과제)	3-4-3. 자원순환교육 확대
(전 략)	2-1. 학교 환경교육 활성화	(전 략)	3-1. 반석산 에코스쿨 운영																														
(세부과제)	2-1-1. 유아환경교육	(세부과제)	3-1-2. 생태교육 확대																														
	2-1-2. 초,중,고 환경교육	(전 략)	3-2. 비공식지공원 운영																														
		(세부과제)	3-2-2. 생태교육 확대																														
(전 략)	2-2. 사회환경교육 확대	(전 략)	3-3. 예코센터 운영																														
(세부과제)	2-2-1. 다문화 가정 환경교육 프로그램 운영	(세부과제)	3-3-2. 자원순환교육 확대																														
	2-2-2. 실버세대 환경교육 프로그램 운영	(전 략)	3-4. 재활용센터 운영																														
		(세부과제)	3-4-3. 자원순환교육 확대																														

4. NCS 직무분류체계

NCS 대분류	NCS 중분류	NCS 소분류	NCS 세분류	NCS 능력단위
교육관리 (NCS 없음)	환경교육 (NCS 없음)	환경교육 (NCS 없음)	환경교육 기획 (NCS 없음)	수요조사 교육기획 교육수요자 관리 인적자원관리 예산관리 리스크관리 조달기획 모니터링 교육평가 홍보

5. NCS 능력단위별 필요역량(지식, 기술, 태도)

책무	수행분기(개월)	직무수행기간(개월)	지식(Knowledge)	기술(Skill)	태도(Attitude)
수요조사	6	10	과거단계 문서에 대한 지식 사업 관리자의 통제 범위에 대한 지식 사업 초기 요구사항에 대한 지식 사업환경의 조직 내부 및 외부 요인에 대한 지식	경영목표와 연계할 수 있는 능력(내부환경 분석) 사업 가정 및 전제조건을 파악할 수 있는 능력 사업 계약서 작성 및 계약할 수 있는 능력 SWOT 분석기술(외부환경 분석) 5 force 분석 할 수 있는 능력(외부환경 분석)	논리적이고 객관적으로 사고하려는 태도 시장 동향의 각종 정보를 수집하려는 적극적인 태도 유사 프로젝트 수행 시 입수된 각종 교훈들을 이해하고자 하는 태도 프로젝트 환경에 대해 명확하게 파악하고자 하는 태도
교육기획	5	10	교육목적 및 목표 정의 학습목표 정의 교육내용 구성 원리에 대한 지식 환경교육 프로그램 설계에 대한 지식 교육내용의 적합성에 대한 판단 교수법, 학습이론 유형 학습자 특성에 대한 이해 계약서 및 제반 서류 구성 개념에 대한 지식 목적 시장의 특성에 대한 지식 비용 효과분석 원리에 대한 지식 우선순위 선정에 대한 이해 사업생애주기 및 사업관리 특징에 대한 지식	교육목적 및 교육목표 작성 능력 학습목표 작성능력 교육내용 선정 능력 구성 원리에 따른 조직 능력 교수방법 선정 능력 프로그램운영 여건을 고려하는 능력 교육 타당성을 검토하고 보고서를 작성 할 수 있는 능력 가정을 분석 할 수 있는 능력 능력 차이를 분석 할 수 있는 능력 비용 효과를 분석 할 수 있는 능력 사업 리스크를 평가 할 수 있는 능력 사업 타당성을 검토하고 보고서를 작성 할 수 있는 능력	정보수집을 위한 성실한 태도 적합한 교육 도구를 제작하려는 열정 학습자와 현장 상황을 반영하는 유연한 태도 교육목적과 목표 설정에 대한 치밀성 최적의 교수학습방법을 선정하려는 의지 학습자의 특성을 고려하려는 자세 학습자의 요구를 적극적으로 수용하는 태도 객관적이고 논리적이고 사고하려는 태도 비용 대비 효과를 적극적으로 검토하려는 의지 전략적 사고 방식으로 접근하려는 태도 사업 이해관계자의 의견을 수용하려는 태도 사업 타당성에 대한 기준을 준수하려는 태도
교육수요자 관리	9	10	과거 사업 교훈에 대한 지식 과거 사업 이해관계자 관리대장에 대한 지식 사업계획서에 대한 지식 이슈결지에 대한 지식 이해관계자 관리에 대한 지식	이해관계자를 식별할 수 있는 능력 이해관계자를 분석 할 수 있는 능력 전문가 판단에 대한 능력 이해관계자 참여 수준을 분류 할 수 있는 능력 관리기술 및 대인관계 기술에 대한 능력	이해관계자를 중용하는 태도 사업 성공은 이해관계자관리에 있음을 직시하는 태도 상황 분석을 종합하여 정확하게 판단하려는 태도 주요 이해관계자들의 상충되는 요구사항을 수용하고 조정하려는 태도 측정의 정확성과 유효성을 검증하려는 태도 이해관계자별로 식별된 의사소통 방법을 사용할 수 있는 능력 정보를 분석하고 교환하여 현황 점검회의를 운영 할 수 있는 능력
인적자원관리	9	10	직업분류체계에 대한 지식 사업계획서에 대한 지식 사업 처리에 대한 지식 인적자원 배정에 대한 지식 사업자원 가용성에 대한 지식 사업 팀원 관리계획에 대한 지식 사업 팀원 배정에 대한 지식 사업 진척에 대한 지식	구체적이고 분명한 직업분류체계를 작성 할 수 있는 능력 이해관계자 식별 및 요구사항을 분석하고 조정할 수 있는 능력 사업에 필요한 타 조직 내 인력풀을 확보 할 수 있는 협상능력 사업 목적 및 환경요인을 분석할 수 있는 능력 대인관계기술에 대한 능력 효과적으로 협력 할 수 있는 팀을 구축하는 능력 변경 요청을 관리 할 수 있는 능력 의사소통을 통해 갈등요인을 조정하고 관리 할 수 있는 능력	기존 자원을 효과적으로 효율적으로 사용하기 위해 검토 및 분석하는 자세 상호 신뢰와 자발적인 참여 속에 팀워크를 구축할 수 있는 태도 이해관계자의 요구사항을 존중하고 소통하는 태도 팀원 회합을 통해 혁신적인 결과를 도출하려고 노력하는 태도 사업업무 파악 및 책임과 역할을 적극 이행하는 태도 대안 제시를 위해 적극적으로 노력하려는 태도 통합적인 관점에서 의사 결정 파악 및 해결하고자 하는 태도 사업 진척 현황을 파악하려는 태도
예산관리	12	10	원가산정지에 대한 지식 예산선정 지침에 대한 지식 계약 내역에 대한 지식 집행실적에 대한 지식	물자정보자료를 활용할 수 있는 능력 자원계획 수립 및 활용할 수 있는 능력 활동 원가산정을 위한 전문지식을 활용 할 수 있는 능력 계획된 사업 예산에 대한 승인을 받아 낼 수 있는 능력 예산을 수립 할 수 있는 능력 계획변경 시 실행계획이 수행될 수 있음을 보증하는 능력 예산변경을 관리하고 기록하기 위한 변경관리 절차를 이행할 수 있는 능력 외부 조달자원의 원가에 대한 적정성을 판단할 수 있는 능력	사업활동에 있어 적절한 자원, 도구 및 기법을 사용하여 기대하는 결과를 도출하는 조직화된 방식으로 프로젝트 성공을 위해 관리하는 태도

리스크 관리	12	10	사업계획서의 목표와 리스크관리 계획에 대한 지식	리스크 식별 방법을 활용 할 수 있는 능력	객관적인 평가, 분석 및 적절한 보고서를 작성하려는 태도
			사업 리스크 정보에 대한 지식	리스크 회의를 관리 할 수 있는 능력	상황분석에 대해 종합적으로 대응하려는 태도
			사업환경에 대한 지식	사업 특성에 맞게 리스크 유형을 정의할 수 있는 기술	사업 성공을 위해 리스크를 관리하려는 의지
			리스크 대응전략에 대한 지식	사업환경에 따라 분류체계를 작성 할 수 있는 기술	효율적인 의사소통을 위한 전문가적인 태도
			리스크 대응 프로세스에 대한 지식	관리대상 리스크를 선정할 수 있는 능력	사업 목표 달성을 위한 책임 있는 태도
			비상 대응계획에 대한 지식	리스크관리 프로세스를 수행할 수 있는 능력	사업의 전체적인 균형을 유지하려는 태도
			리스크 감시를 통한 신규 리스크 식별에 대한 지식	리스크 대응전략에 따른 대응계획을 수립 할 수 있는 능력	
			리스크관리 프로세스의 개선 요소 식별에 대한 지식	계획 대비 차이를 분석 할 수 있는 기술	
			리스크관리 프로세스 준수 여부 평가에 대한 지식	리스크 감시를 통해 신규 리스크 발생을 식별 할 수 있는 능력	
모니터링, 교육평가	8	15	프로그램 분류와 구성방식에 대한 분석	통계프로그램을 활용할 수 있는 기술	적합한 자료를 선별할 수 있는 객관성
			프로그램운영 모니터링 및 운영현황 분석	프레젠테이션을 활용할 수 있는 능력	전체적 맥락을 고려하여 평가하는 통합성
			평가도구 계획 수립	평가도구 활용 능력	다양한 평가방법을 고안하는 적극성
			평가도구 개발에 대한 지식	평가결과 반영 능력	제작 과정에서 나타난 문제점을 해결하고자하는 적극성
			통계분석에 대한 지식	평가 대상의 특성에 맞게 평가 유형을 정의할 수 있는 능력	목표달성을 위한 적극적 태도
			사업계획서의 목표와 평가 지표에 대한 지식	객관적인 평가, 분석 및 이를 통한 결과 보고서 작성 능력	완성도 높은 교육훈련 결과를 도출하려는 의지
			교육 평가 이론	평가과정상 필요한 일정을 조율하고 조직화된 방식으로 평가계획을 수립	모니터링 결과를 통해 문제점을 도출하고 이를 분석하여 더 나은 방향으로 해결
			평가 도구 및 기법	평가 관련 이해관계자와의 원활한 의사소통 능력 및 의견 조율 능력	객관적이고 공정한 태도
			교육 품질 관리 지식	일정 수립 및 관리 능력	교육 프로그램의 평가와 모니터링에 대한 책임감있는 태도
			교육 효과성 분석 지식	교육 데이터 수집 및 분석 능력	교육 프로그램 평가를 통해 개선점을 찾는 태도
			교육 관련 법률 및 규제 지식	교육 평가 도구 활용 능력	교육 프로그램 평가와 모니터링을 정해진 시간 안에 효율적으로 이뤄내는 태도
			교육 프로그램 평가 설계 지식	교육 프로그램 평가 기법 적용 능력	다른 교육자, 학습자 및 이해관계자들과 협력하고 상호 존중하는 태도
교육 피드백 시스템 구축	교육 프로그램 개선을 위한 피드백 분석 능력	윤리적인 기준으로 교육 평가와 모니터링을 준수하는 태도			
교육 평가 데이터 분석 지식	성과 기반 교육 분석 기술 능력	예상치 못한 상황이나 문제에 대해 유연하게 대처하는 태도			
교육 과정의 품질을 보장하기 위한 관리 지식		교육적 접근 방식을 계속해서 개선하려는 태도			
					교육 프로그램을 평가하고 개선하기 위해 관련 지식과 기술을 끊임없이 배우려는 태도
조달기획	7	13	제안요청서 작성에 대한 지식	견적요청서 및 제안요청서를 작성 할 수 있는 능력	공정하고 합리적으로 업무를 수행하는 태도
			조달 여부 및 조달형태에 대한 지식	계약형태 및 계약방식을 결정할 수 있는 능력	조달 관련 프로젝트 이해관계자의 요구사항을 수용하려는 태도
			조달일정 및 예산편성 등 조달계획 수립에 대한 지식	조달 여부 및 조달형태를 결정 할 수 있는 능력	계약관련 이해관계자들을 존중하는 태도
			조달 프로세스 및 조달 역할에 대한 지식	조달일정 및 예산편성 등 조달계획을 수립 할 수 있는 능력	공정하고 합리적으로 평가하는 태도
			사업 리스크 및 계약 방식에 대한 지식	조달절차 및 조달인력의 역할을 정리 할 수 있는 능력	
			계약제결에 대한 지식	공급자와 계약을 체결할 수 있는 능력	
			계약협상에 대한 지식	계약협상에 대한 능력	
			제안서 평가에 대한 지식	제안서 평가에 대한 능력	
			계약 시정조치 및 계약변경에 대한 지식	계약종료 및 공급사 역량을 평가할 수 있는 능력	
			계약 종료에 대한 지식	공급사에 대한 성과평가 방법을 강구할 수 있는 능력	
공급사와 계약이행 여부 평가에 대한 지식	공급사와 계약변경에 대한 절차 및 방법에 대한 능력				
공급사의 역량평가 및 이력관리에 대한 지식	공급사의 계약이행 여부 평가에 대한 역량				
공급사의 성과 평가에 대한 지식	공급사의 계약불이행시 계약 시정을 조치할 수 있는 능력				
홍보	9	8	교육 수요자 유형에 대한 지식	정보 수집 능력	생태·환경교육 분야에 지속적으로 관심을 가지는 태도
			홍보 매체 종류와 특성에 대한 지식	문서 작성 능력	업무 관련 학습 지향적인 태도
			홍보 관련 법률(저작권법 등)에 대한 지식	그래픽 도구 사용 능력	이해관계자와 원활한 의사소통을 하려는 태도
			콘텐츠 유형별 특성에 대한 지식	DB 관리 능력	문제점을 개선하려는 자세
			콘텐츠 제작 프로세스에 대한 이해	커뮤니케이션 능력	홍보매체의 최신 동향을 적극적으로 파악하려는 자세
			매체별 특성에 맞는 홍보 콘텐츠 제작 지식	온오프라인 채널을 이용한 홍보 활동을 수행할 수 있는 능력	홍보자료 편집과 교정에 대한 꼼꼼한 태도
홍보 목표 설정 및 전략 수립 방법	인문보도 작성 능력	조직을 대표한다는 마음가짐으로 신중하고 책임감 있게 업무를 수행하는 태도			
미디어 이해 및 활용 지식	사업 유형별 홍보 전략을 수립하는 능력	변화하는 트렌드에 맞춰 창의적으로 접근하려는 열린 자세			
콘텐츠 제작 관련 지식	콘텐츠 제작 능력	빠르게 변화하는 환경이나 트렌드에 능동적으로 대응하려는 자세			
브랜드 및 이미지 관리 지식	디지털 마케팅 및 소셜미디어 활용 능력	홍보 자료와 메시지가 조직의 이미지를 정확히 전달하는지 확인하는 태도			

6. 직무수행요건

학력수준	대학원졸 ( ) 대졸 ( ● ) 고졸 ( )			학력무관 ( )
전공계열 및 전공학과	계열명 교육계열, 자연계열, 환경생태계열		학과명 교육학, 생태학, 생물학, 환경학 등	
법정필요자격	컴퓨터활용능력 1급 워드프로세서 ITQ 자격증(아래한글, 엑셀 등) MOS		정보화능력 HWP Excel PowerPoint	정보화 능력수준 상(●) 중( ) 하 ( ) 상 ( ) 중(●) 하 ( ) 상 ( ) 중 (●) 하 ( )
어학능력	영어	TOEFL TOEIC TEPS	해당사항 없음 (점) (점) (점)	제2외국어 해당사항 없음 상 ( ) 중( ) 하 ( ) 상 ( ) 중( ) 하 ( ) 상 ( ) 중( ) 하 ( )

7. 전문화요건

구분	핵심 능력단위		능력요구수준 Level	필요교육과정	교육기관
필요K-S-A	지식(K)	사업환경의 조직 내부 및 외부 요인에 대한 지식	2	경영계획수립을 위한 사업실적분석	한국생산성본부
		환경교육 프로그램 설계에 대한 지식	4	환경교육사 2급 및 3급 양성 과정	환경부
		학습자 특성에 대한 이해	2	공공 특화 CS경영전략수립 실무	한국생산성본부
	기술(S)	프로그램운영 모니터링 및 운영현황 분석에 대한 지식	2	빅데이터를 활용한 기획력 향상	한국능률협회
		교육 타당성을 검토하고 보고서를 작성 할 수 있는 능력	2	한눈에 들어오는 한 장 보고서 작성과정	지방공기업평가원
		교육내용 및 교수방법 선정 능력	4	교육과정 기획과 개발	한국능률협회
		평가도구 활용 능력	2	엑셀/GPT4를 활용한 수요 분석과 교육과정 개발	한국능률협회
	태도(A)	평가결과 반영 능력	2	데이터 기반의 고객 경험(CX) 개선 노하우	한국생산성본부
		학습자와 현장 상황을 반영하는 유연한 태도	2	실무에 바로 적용하는 서비스 문제해결	한국생산성본부
		교육목적과 목표 설정에 대한 지질성	3	이거 하나면 충분하지! 범교과 통합형 환경교육	국가환경교육지원센터
	완성도 높은 교육훈련 결과를 도출하려는 의지	4	성과관리실무	한국생산성본부	
Level	능력요구수준				
4	Master (통합 : Integrating/Creating) : 기획 · 전략에 조정, 정책을 조정하고 조직을 리드함. 우수한 행동특성을 발휘하며 타인의준거모델이 되는 수준(Consulting, Role Model)				
3	Superior (지도 : Guiding) : 타인에 대한 지도(Teaching) 와 이를 통한 공헌에 조정. 우수한 행동을 발휘하며, 타인을 지도 · 조언할 수 있는 수준				
2	Senior (적용 : Applying) : 지식, 기술의 개발, 공유 및 새로운 일에 대한 도전에 조정. 우수한 수준의 행동을 발휘하는 수준				
1	Junior (학습 : Learning) : 학습에 초점을 두고 역할 및 조직전반에 대한 이해(Understanding, Knowing)에 조정. 보통 수준의 행동을 발휘하는 수준				

8. 경력개발 정보

구분	비람직한 사전 직무 경험 (선행직무)			구분	향후 바람직한 이후 직무 (후행직무)		
	직무명	기간(개월)	부서명		직무명	부서명	
1순위	사업기획	9	시민협력부, 환경사업본부	1순위	환경교육		환경사업본부
2순위				2순위	경영기획		경영지원부
3순위				3순위	경영평가		윤리감사부